



Министерство промышленности и торговли Херсонской области

ОГРН 1239500005304 ИНН 9500016492

depprom@khogov.ru

+7 (990) 0163845

Министерство промышленности и торговли
Херсонской области

от 18.08.2023

ПРИКАЗ

№ 8

Об утверждении Положения о порядке
использования транспортных средств в Министерстве

г. Геническ

от _____ 2023

В соответствии с Положением о Министерстве промышленности и торговли Херсонской области, в целях надлежащего обеспечения функций и полномочий, возложенных на Министерство промышленности и торговли Херсонской области, оперативного решения задач, связанных с его деятельностью, упорядочения использования автотранспорта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке использования транспортных средств в Министерстве промышленности и торговли Херсонской области согласно приложению №1.
2. Утвердить перечень государственных гражданских служащих Херсонской области, замещающих должности государственной гражданской службы Херсонской области в Министерстве промышленности и торговли Херсонской области, за которыми закрепляются транспортные средства, находящиеся в оперативном управлении Министерства промышленности и торговли Херсонской области согласно приложению №2.
3. Утвердить форму журнала учета путевых листов согласно приложению №3.
4. Утвердить форму путевого листа являющегося основным документом учета использования транспортных средств согласно приложению №4.
5. Возложить на заместителя начальника отдела защиты государственной тайны и мобилизационной работы Министерства промышленности и торговли Херсонской области обязанности по контролю и учету использования транспортных средств, находящихся в оперативном управлении Министерства промышленности и торговли Херсонской области.

6. Отделу государственной службы и кадровой политики административного управления Министерства промышленности и торговли Херсонской области ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Херсонской области, замещающих должности государственной гражданской службы Херсонской области, в Министерстве промышленности и торговли Херсонской области.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра промышленности и торговли Херсонской области Г.Д. Калёнова.

Министр промышленности
и торговли Херсонской области

И.В. Сафронов

Приложение №1
Утверждено
приказом Министерства
промышленности и торговли
Херсонской области
От 18.08.2023 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке использовании транспортных средств Министерства
промышленности и торговли Херсонской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок использования транспортных средств (далее – автотранспорт), находящегося в оперативном управлении Министерства промышленности и торговли Херсонской области (далее - Министерство) государственными гражданскими служащими Херсонской области, замещающие должности государственной гражданской службы Херсонской области в Министерстве промышленности и торговли Херсонской области (далее – государственные гражданские служащие), в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

1.2. Автотранспорт используется только для целей, связанных с осуществлением функций и задач Министерства.

1.3. Ответственными за эксплуатацию (управление) автотранспорта являются государственные гражданские служащие, за которыми персонально закреплен автотранспорт (далее – ответственные лица), согласно Перечню государственных гражданских служащих Херсонской области, замещающие должности государственной гражданской службы Херсонской области в Министерстве промышленности и торговли Херсонской области (далее – Перечень), утвержденного приказом Министерства (приложение №2 к настоящему Приказу).

2. Порядок использования автотранспорта

2.1. Автотранспорт используется ответственными лицами, в должностные обязанности которых входит выполнение обязанностей, связанных с частыми служебными поездками с оперативным решением задач, в рабочее (служебное) время, в том числе и в нерабочее время.

2.2. Использование автотранспорта в нерабочее время, в выходные, праздничные дни допускается с разрешения министра промышленности и торговли Херсонской области в случаях:

- 1) проведения официальных мероприятий в Херсонской области;
- 2) при направлении в служебные командировки;
- 3) при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- 4) в иных случаях, связанных с исполнением служебных обязанностей.

2.4. Общим условием допуска ответственных лиц к управлению автотранспортом является наличие:

- 1) водительского удостоверения категории, соответствующей типу автомобиля;
- 2) стажа вождения автомобиля не менее трех лет.

2.5. Использование автотранспорта осуществляется по путевым листам, выдаваемым заместителем начальника отдела защиты государственной тайны и мобилизационной работы Министерства (далее – зам. начальника отдела). Форма путевого листа утверждена настоящим приказом (приложение №3 к настоящему Приказу).

2.6. На лиц, указанных в пункте 1.3, в обязательном порядке оформляется путевой лист.

2.7. Путевой лист является основным документом учета использования автотранспорта и заполнение всех его граф обязательно. Путевой лист, выдаваемый лицам, указанным в пункте 1.3, должен иметь порядковый номер, дату выдачи, штамп Министерства. Выезд автотранспорта без путевого листа запрещается.

2.8. Путевой лист ежедневно выписывается на автотранспорт и выдается лицам, указанным в пункте 1.3, перед выездом.

2.9. Новый путевой лист выдается только по возвращении полностью оформленного ранее выданного путевого листа.

2.10 Путевые листы регистрируются в журнале учета путевых листов и подлежат хранению в отделе защиты государственной тайны и мобилизационной работы Министерства. Форма журнала учета путевых листов утверждена настоящим приказом (приложение №4 к настоящему Приказу).

2.11. Зам. начальника отдела совместно с ответственными лицами заверяет в путевом листе время выезда и возвращения автотранспорта, ежедневные показания спидометра и проверяет правильность записи маршрута.

2.12. Зам. начальника отдела контролируют надлежащее использование автотранспорта, экономное расходование средств на его содержание и эксплуатацию.

2.13. В случае нарушения установленного Положением порядка использования автотранспорта проводится служебное расследование для установления виновных лиц.

3. Права и обязанности ответственных лиц при эксплуатации(управлении) автотранспортом Министерства

3.1. Ответственные лица, управляя автотранспортом, обязаны действовать в соответствии с Правилами дорожного движения РФ.

3.2. Зам. начальника отдела совместно с ответственными лицами производят внешний осмотр автотранспорта, проверяют техническое состояние автотранспорта (проверяют уровень охлаждающей и тормозной жидкости, жидкости в бачке омывателя стекол, уровень электролита в аккумуляторной батарее, давление в шинах и т.д.), вносят в путевой лист показание спидометра, данные о наличии горючего. Ответственные лица получают путевую документацию.

3.3. Ответственные лица обязаны:

- 1) использовать предоставленный автотранспорт только по прямому назначению;
- 2) соблюдать установленные заводом-изготовителем автотранспорта Правила и нормы технической эксплуатации автотранспорта;
- 3) не эксплуатировать автотранспорт в неисправном состоянии;
- 4) незамедлительно, при выявлении каких-либо неисправностей в работе автотранспорта, прекращать его эксплуатацию с одновременным уведомлением об этом должностного лица отдела защиты государственной тайны и мобилизационной работы Министерства;
- 5) не приступать к управлению автотранспортом в состоянии утомления или болезни;
- 6) содержать автотранспорт в надлежащем виде, соблюдать порядок и чистоту;
- 7) оставлять автотранспорт только в безопасных местах;
- 8) соблюдать периодичность предоставления автотранспорта на техническое обслуживание.

3.4. Ответственные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, настоящим Положением и иными внутренними документами, действующими в Министерстве.

3.5. Внесение каких-либо изменений в конструкцию или комплектацию предоставленного автотранспорта, запрещено.

3.6. В целях безопасности управления, использования и эксплуатации автотранспорта категорически запрещается (за исключением особого распоряжения министра промышленности и торговли Херсонской области):

- 1) осуществлять перевозку пассажиров, не являющихся государственными гражданскими служащими Министерства;
- 2) осуществлять перевозку грузов, не принадлежащих Министерству;
- 3) осуществлять буксировку транспортных средств, не принадлежащих Министерству, с помощью автотранспорта Министерства.

4. Эксплуатация и техническое обслуживание автотранспорта

4.1. Министерство не компенсирует ответственным лицам любые виды штрафов за нарушение ПДД РФ, связанные с невыполнением или ненадлежащим выполнением ответственными лицами своих обязательств в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и другими внутренними документами Министерства.

4.2. Министерство не возмещает ответственному лицу никакие расходы, связанные с эксплуатацией (управлением) автотранспорта, если они не согласованы с зам. Начальником отдела.

5. Антитеррористическая защищенность

5.1. Ответственные лица обязаны соблюдать меры антитеррористической безопасности:

- 1) не оставлять без присмотра автотранспорт;
- 2) перед эксплуатацией автотранспорта проводить визуальный контроль днища, багажника, салона на наличие посторонних предметов;
- 3) при обнаружении посторонних предметов, принять необходимые меры по информированию компетентных органов (ОМВД, УФСБ, МЧС, прокуратура).

6. Страхование автотранспорта

6.1. Автотранспорт Министерства застрахован в соответствии с Законом Российской Федерации «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

6.2. При причинении ущерба автотранспорту в случае дорожно-транспортного происшествия, ответственные лица обязаны:

- 1) незамедлительно вызвать на место дорожно-транспортного происшествия представителя ГИБДД для составления акта дорожно-

транспортного происшествия и выполнить другие обязанности в соответствии с Законом Российской Федерации «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

- 2) незамедлительно поставить в известность зам. Начальника отдела и страхового агента;
- 3) при необходимости получить в органах ГИБДД справку установленного образца о дорожно-транспортном происшествии.

7. Порядок отчетности по расходу топлива

7.1. Ответственные лица обязаны сдавать путевые листы в отдел защиты государственной тайны и мобилизационной работы Министерства.

7.2. Зам. Начальника отдела ежемесячно готовит отчет об использовании горюче-смазочных материалов.

8. Ответственность за нарушение порядка использования, управления и эксплуатации автотранспорта

8.1. Ответственные лица обязаны компенсировать Министерству за счет собственных средств расходы, возникшие в результате:

- 1) умышленного причинения вреда автотранспорту;
- 2) связанные с ремонтом автотранспорта, произошедшим в результате дорожно-транспортного происшествия, при причинении вреда в случае эксплуатации автотранспорта в личных целях без разрешения Министерства.

8.2. Ответственные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

Приложение № 2
Утвержден
приказом Министерства промышленности
и торговли Херсонской области
от 18.08.2023 № 8

Перечень
государственных гражданских служащих Херсонской области,
замещающих должности государственной гражданской службы Херсонской
области, в Министерстве промышленности и торговли Херсонской области,
за которыми закрепляются транспортные средства, находящиеся в
оперативном управлении Министерства промышленности и торговли
Херсонской области

| | |
|---|--|
| Дубина Виталий Сергеевич – главный специалист-эксперт отдела организационного обеспечения административного управления Министерства промышленности и торговли Херсонской области | транспортное средство: МЕРСЕДЕС-БЕНС (223237), 2017 года выпуска, идентификационный номер (VIN): Z7C223237H0009884, регистрационный номер: С 467 АК184; |
| Новиков Виктор Николаевич - главный специалист-эксперт отдела дистанционной и электронной торговли управления развития торговли | транспортное средство: LADA NIVA 212300, 2022 года выпуска, идентификационный номер (VIN): ХТА212300Р0827063, регистрационный номер: К 747 АВ184; |
| Красуля Роман Игоревич – главный специалист-эксперт отдела развития ярмарок общественного питания и бытовых услуг управления развития торговли Министерства промышленности и торговли Херсонской области | транспортное средство: LADA NIVA 212300, 2022 года выпуска, идентификационный номер (VIN): ХТА212300Р0829730, регистрационный номер: Н 157 АН184; |
| Сущенко Денис Николаевич – начальник управления развития промышленности Министерства промышленности и торговли Херсонской области | транспортное средство: LADA NIVA 212300, 2022 года выпуска, идентификационный номер (VIN): ХТА212300Р0827063, регистрационный номер: К 739 АВ184; |
| Осолодков Алексей Анатольевич - начальник отдела технического регулирующего и обеспечения единства измерений управления развития промышленности | транспортное средство: УАЗ ПАТРИОТ, 2022 года выпуска, идентификационный номер (VIN): ХТТ316300Р1007761, регистрационный номер: Н 460 АН184. |

Приложение № 3

| |
|---------|
| Коды |
| 0345008 |
| |
| |

Форма по ОКУД _____
по ОКПО _____

Организация _____

**Ж У Р Н А Л
У Ч Е Т А Д В И Ж Е Н И Я П У Т Е В Ы Х Л И С Т О В**

за _____ г.

